

*Labās prakses
cilvēkresursu
vadībā attīstīšana
pašvaldībās*



ADMINISTRATĪVĀS
KAPACITĀTES
CEĻA KARTE
2021-2027

05.04.2024.

CEĻA KARTES MĒRĶIS

01

EFEKTĪVAS ORGANIZATORISKAS STRUKTŪRAS

Labi definēts institucionālais un regulējošais ietvars ar precīzi noteiktām atbildībām un uzdevumiem, skaidra, vienkārša un caurskatāma organizatoriskā struktūra

02

STRATĒGISKA CILVĒKRESURSU VADĪBA

Savlaicīgi pieejami, profesionāli un motivēti darbinieki, augsti kvalificēti vadītāji, efektīva zināšanu vadības sistēma

03

ATBILSTOŠAS SISTĒMAS UN RĪKI EFEKTĪVAM DARBAM

Stratēģiska pieeja, vienkārši noteikumi, skaidras un koordinētas procedūras, attīstītas informācijas, zināšanu un snieguma vadības sistēmas

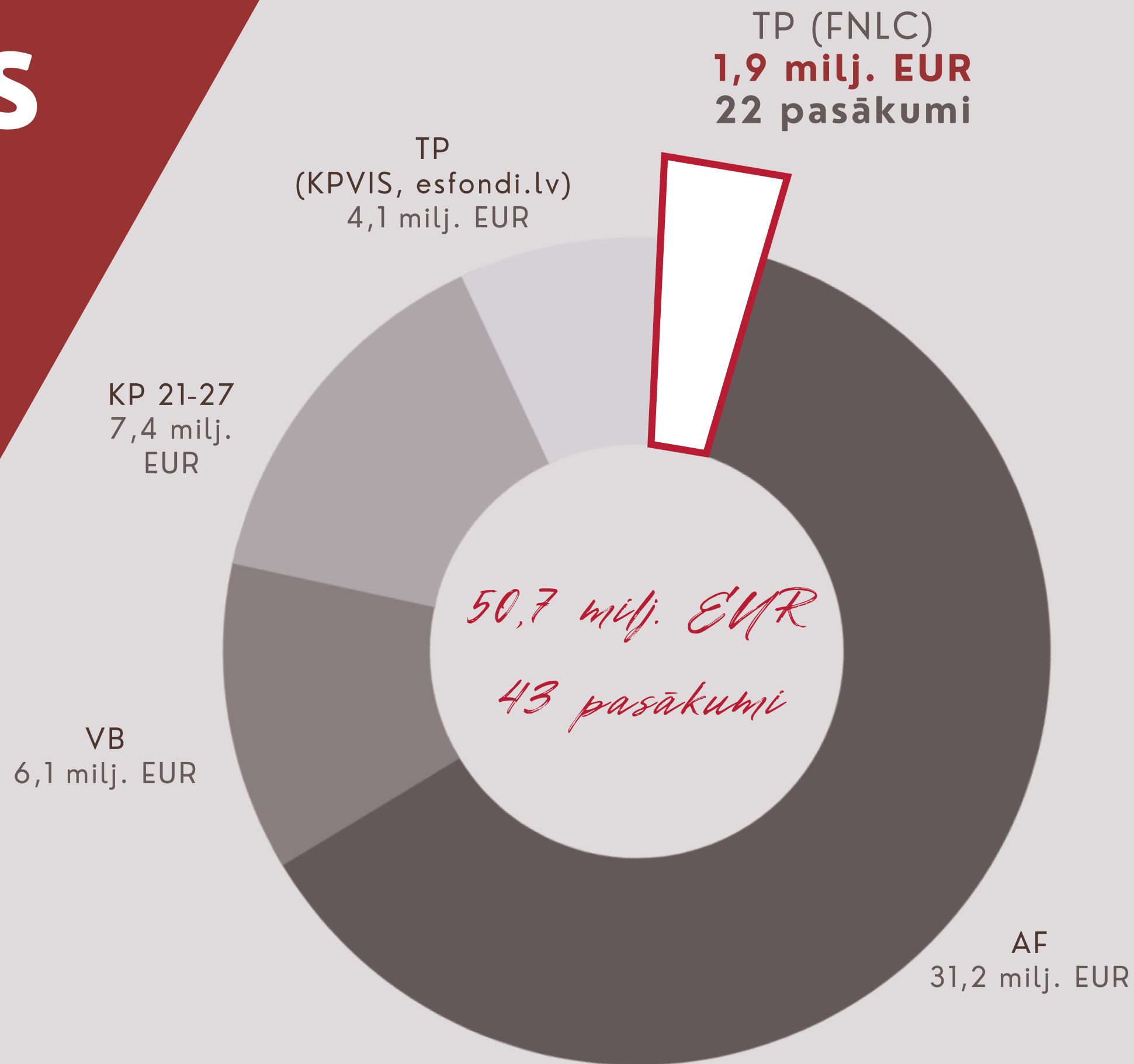
04

STARPRESORU UN SISTĒMISKIE RISINĀJUMI

Stratēģiska plānošana, procedūras un mehānismi konsultēšanai, koordinēšanai un sadarbībai ar iekšējiem un ārējiem sadarbības partneriem

ADMINISTRATĪVĀS KAPACITĀTES CEĻA KARTE

Finansēšana



ADMINISTRATĪVĀS KAPACITĀTES CEĻA KARTE

dokumenti

Administratīvās kapacitātes ceļa karte ES Kohēzijas politikas mērķu sasniegšanai periodā 2021-2027



Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021-2027.
Kapacitātes stiprināšanas pasākumi - Administratīvās kapacitātes ceļakarte

Šī ceļakarte pamatojoties uz finansējumu, kas nav saistīts ar izmaksām (95.pants)

Reģionu kopavilksnis	Konkrētais mērķis	Reģiona kategorija	Summa, kuru sedz no finansējuma, kas nav saistīts ar izmaksām	Segtās darbības veidi(4)	Izpildāmie nosacījumi / sasniegtie rezultāti, pēc kuru sasniegšanas Komisija veic atlīdzināšanu	Rādītāji	Izpildāmo nosacījumu / sasniegtamo rezultātu, pēc kuru sasniegšanas Komisija veic atlīdzināšanu, mērvienība
Kapacitātes stiprināšanas pasākumi	ESF-NA	Mazāk attīstīts reģions	1 643 848 EUR	182 Dalībvalsts iestāžu, asociāciju un izmantojot partneru spēju stiprināšana	Administratīvās kapacitātes ceļakartes ietvaros tiks īstenoti 22 pasākumi ES fondu izmantošanā un vadītājiem izstrādātās struktūru spēju uzlabošanas. Īstenoti pasākumi un sasniegti rezultāti saskaņā ar B.7. sadaļā norādīto informāciju. Detalizētu informāciju skatīt arī 1 pielikumā.	1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22	Pasākumu skaits, kas īstenoti saskaņā ar B.7. un B.10. sadaļā norādīto informāciju.

Informācija par darbības veidiem (aizpilda par katru darbības veidu)

Apraksts: Administratīvās kapacitātes ceļakartes ietvaros tiks īstenoti 22 pasākumi ES fondu izmantošanā, vadītāji un kontrolētāji īstenos šīs darbības uzlabošanu.

I prioritātes "Iestāžu veikspējības stiprināšana" ietvaros tiks veicināta institūciju darbības kapacitāte, uzlabojot valsts pārvaldes institūciju caurskatāmību, efektīvu un uzticamu kohēzijas politikas īstenošanu, nodrošinot labākas un efektīvākas politikas plānošanas, korektu pakalpojumu attīstību, veicinot plānošanas reģionu un pašvaldību resursu stiprināšanu veikt transformācijas pārejas administratīvās īstenošanas kontekstā, stiprinot nevalstisko organizāciju (turpmāk - NVO) spēju un iesaistot atbalsta pārmaiņu vadības komandām.

Administratīvās kapacitātes veidošana kohēzijas politikai: La...

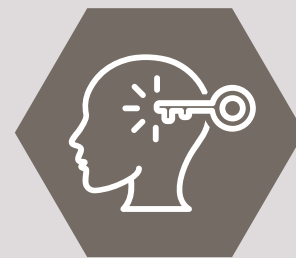
Darbība	Ipatnības (atbildīgais par rīcību)	Līdzatbildīgais	Interesētās personas	Mērķa grupa	Rādītāji		
...a, efektīvu un uzticamu Kohēzijas politikas īstenošanu		VK	SIF, VI, IUB	Dzelna	FS	a) Neorganizētas domēdas par integrētas pakšu ieviešanu Latvijā b) Veidots pētījums par starptautisko pieredzi un NVO iesaistes mehānismiem c) Īstenota informatīvā kampaņa par integrētas pakšu ieviešanas neapmierinātību d) Izstrādāts integrētas pakšu ieviešanas standarts valsts pārvaldei	a) 4 b) 1 c) 1 d) 1
Kapacitātes stiprināšana ar datos balstītu izvērtējumu novērtējumu saistītos jautājumos		VK	VI	Nezaru ministrijas, CFLA, pašvaldības	VKS, Valsts pārvaldes darbinieki, kuri iesaistīti KP īstenošanā	Stiprināta izvērtējumu veikšanas kapacitāte valsts un pašvaldību iestādēs darbiniekiem	123
...u pakalpojumu attīstība		VK	VARAM, VAS	Pašvaldības	a) Izstrādātas vadīšanas cilvēkresursu pārvaldības jautājumos b) Apmācīti pašvaldību d		

ADMINISTRATĪVĀS KAPACITĀTES CEĻA KARTE

prioritātes



Iestāžu veikspējas
stiprināšana



Cilvēkresursu attīstība un
profesionalizācija



Digitalizācija, dati un
informācijas sistēmas

PASĀKUMI

Nr.	Pasākuma apraksts	Plānotie rezultāti	Atbildīgā iestāde par pasākuma īstenošanu
3.1.	Plānošanas reģionu un jaunizveidoto pašvaldību stratēģiskās plānošanas, projektu īstenošanas, pārmaiņu vadības un darba organizācijas pilnveide un stiprināšana	<ul style="list-style-type: none">• Īstenots plānošanas reģionu un pašvaldību kapacitātes vajadzību apsekojums/ izvērtējums• Apmācību pasākumu izgājušo plānošanas reģionu un pašvaldību vadītāju un darbinieku skaits• Izstrādāti attīstības plānošanas dokumenti un projekti• Pieejamas vadlīnijas, rokasgrāmatas un mācību materiāli• Izstrādāti, aktualizēti un īstenoti attīstības plānošanas dokumenti, izmantojot jaunus atbalsta instrumentus• Īstenoti pilotprojekti• Efektivizēti procesi• Budžeta līdzekļu ietaupījums un lietderīga izmantošana	VARAM <ul style="list-style-type: none">• KP 2021-2027 5.1.1.2. pasākums "Pašvaldību un plānošanas reģionu kapacitātes uzlabošana"• TPF SAM 6.1.1. "Dot reģioniem un cilvēkiem iespēju risināt sociālās, ekonomiskās un vides sekas, ko rada pāreja uz klimatneitralitāti"• AF 3.1.1.2.i. pasākums "Pašvaldību kapacitātes stiprināšana to darbības efektivitātes un kvalitātes uzlabošanai"
3.2.	Veicināta pilsoniskās sabiedrības iesaistīšanās teritorijas attīstībā, t.sk., vietējā plānošanas, īstenošanas un uzraudzības darbībās	<ul style="list-style-type: none">• Izstrādāts normatīvais ietvars sabiedrības līdzdalībai teritorijas attīstībā, t.sk. attīstības plānošanā• Pasākumi, t.sk. identificējot labās prakses piemērus	VARAM
3.3.	Labās prakses cilvēkresursu vadībā attīstīšana pašvaldībās	<ul style="list-style-type: none">• Izstrādātas vadlīnijas cilvēkresursu pārvaldības jautājumos• Apmācīti pašvaldību darbinieki	Valsts kanceleja

*Labās prakses
cilvēkresursu vadībā
attīstīšana
pašvaldībās*



44 021 EUR



**21 641
EUR**

*Vadlīnijas
cilvēkresursu pārvaldības
jautājumos*



**22 380
EUR**

*Apmācīti
120 pašvaldību
darbinieki*

Atbalsts pašvaldībām cilvēkresursu pārvaldības jautājumos – vadlīnijas un mācības personāla politiku izveidei un praktisku cilvēkresursu vadības rīku izstrādei

ĪSTENOŠANAS PROGRESS

2023

Tikšanās ar pašvaldībām, LPS un VARAM par vadlīniju saturu

Darba grupas izveide

Iepirkuma procedūra vadlīniju izstrādei

2024

01.2024. – iepirkuma līguma noslēgšana

02.2024. – pašvaldību aptauja

08.03.2024. – pašvaldību aptaujas rezultātu prezentēšana

03.04.2024. – vadlīniju struktūras un satura prototipa saskaņošana

30.04.2024. – vadlīniju sākotnējā satura analīze

10.05.2024. – darbnīca satura veidošanai (klātienē)

Līdz 08.2024. – vadlīniju izstrāde

2025

Mācību pasākumu īstenošana

Sasniedzamais rezultāts - apmācīti 120 mērķa grupas dalībnieki

2026



Darba grupa vadlīniju izstrādei

- Valsts kanceleja
- Latvijas Pašvaldību savienība
- Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija
- Tiesībsarga birojs
- Ādažu novada pašvaldība
- Cēsu novada pašvaldība
- Krāslavas novada pašvaldība
- Ķekavas novada pašvaldība
- Mārupes novada pašvaldība
- Ropažu novada pašvaldība
- Saldus novada pašvaldība
- Tukuma novada pašvaldība
- Valmieras novada pašvaldība
- Ventspils pilsētas pašvaldība





NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS. TAVĀ NĀKOTNĒ.

Ievadkurss Eiropas Savienības kohēzijas politikas fondu vadībā

- Eiropas Savienības (ES) vēsture
- ES investīcijas un kohēzijas politika
- Svarīgākie plānošanas dokumenti
- ES fondu vadība
- Principi plānošanā
- Principi ieviešanā
- Ieguldījuma vērtēšana
- Sabiedrības līdzdalība
- Projektu iesniegumu atlase

Eiropas Savienības (ES) vēsture

1

ES investīcijas un kohēzijas politika

2

Svarīgākie plānošanas dokumenti

ES fondu vadība

4

Principi plānošanā

5

Principi ieviešanā

Izstrādāts 2023. gadā projekta Nr.11.1.1.0/18/TP/007 "Atbalsts Valsts kancelejai Eiropas Savienības fondu administrēšanā" ietvaros.

E-kurss pieejams Valsts administrācijas skolas Mācību pārvaldības sistēmā: <https://mps.vas.gov.lv/login>

2023. gadā noorganizētas trīs mācību grupas, e-kursu līdz 31.12.2023. apguvuši 153 dalībnieki.

FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJU SPĒJU STIPRINĀŠANA

Nr.	Pasākuma apraksts un atbildīgais par pasākuma īstenošanu	Plānotie rezultāti	Īstenošanas periods	Īstenošanas progress
1.3.	Sabiedrības līdzdalība caurspīdīgā un tiesiskā ES fondu projektu ieviešanas uzraudzībā (Valsts kanceleja)	<ul style="list-style-type: none"> • Noorganizētas domnīcas par Integritātes paktu* ieviešanu Latvijā • Veikts pētījums par starptautisko pieredzi un NVO iesaistes mehānismiem • Īstenota informatīvā kampaņa par Integritātes paktu ieviešanas nozīmīgumu • Izstrādāts Integritātes paktu ieviešanas standarts valsts pārvaldei 	2023-2028	<p>Izveidota darba grupa integritātes paktu ieviešanai Latvijā - FM, EM, SM, VARAM, KNAB, IUB, CFLA, SIF, LPS, NVO pārstāvji.</p> <p>Darba grupas uzdevumi - sadarbībā ar ārpakalpojuma sniedzēju nodrošināt efektīvu pasākuma īstenošanu, piedalīties integritātes paktu standarta izstrādē, vienoties par integritātes paktu uzraudzības mehānismu un atbildības sadalījumu, kā arī sniegt priekšlikumus par integritātes paktu mehānisma ilgtspējīgu ieviešanu valstī kopumā.</p> <p>Norisinās darbs pie iepirkuma dokumentācijas izstrādes.</p>
5.2.	Finansējuma saņēmēju spēju stiprināšana (CFLA)	<ul style="list-style-type: none"> • Noorganizēti 15 semināri finansējuma saņēmēju kapacitātes paaugstināšanai • Veiktas 6 aptaujas ES fondu projektu iesniedzēju un finansējuma saņēmēju apmierinātības noteikšanai par informācijas pieejamību un īstenotajiem atbalsta procesiem 	2023-2026	<ol style="list-style-type: none"> 1) «Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā» (2023.gada 24.maijā) 2) «CFLA un UZŅĒMĒJU FORUMS #1» (2023.gada 13.septembrī) 3) «Labā prakse ES fondu projektu īstenošanā RUDENS 2023» (2023.gada 29.novembrī) 4) «PPP un ES fondu projektu apvienošana. Kā tas ir iespējams?» (2023.gada 13.decembrī) 5) «Tikšanās ar kompetences centru projektu īstenotājiem» (2023.gada 19.decembrī) 6) Noorganizētas trīs CFLA klientu apmierinātības aptaujas

* Integritātes pakts ir mehānisms, kas ļauj vienai publiskai iestādei vai šādu iestāžu grupai sadarboties ar pilsonisko sabiedrību, lai panāktu, ka iestādes un pretendenti ievēro tiesību aktos noteiktos ierobežojumus, mazina korupcijas risku un sekmē sabiedrības uzticību attiecīgajam publiskā iepirkuma projektam.

FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJU SPĒJU STIPRINĀŠANA

Nr.	Pasākuma apraksts un atbildīgais par pasākuma īstenošanu	Plānotie rezultāti	Īstenošanas periods	Īstenošanas progress
6.2.	Projektu vadībā iesaistīto darbinieku profesionalizācija (Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāts kompetenču ietvars, iekļaujot mācību programmas un zināšanu pārbaudes sistēmas 	2023-2024	Kompetenču ietvaru tika plānots izstrādāt līdz 2023. gada beigām, bet tika pārtraukts līgums ar izpildītāju. Izsludināta jauna iepirkuma procedūra un kompetenču ietvars tiks izstrādāts 2024. gadā.
6.3.	Projektu vadībā iesaistīto darbinieku profesionalizācija (Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> Apmācīti 650 projektu vadītāji 	2024-2026	Tiek izstrādāts mācību plāns 2024. gadam.
6.4.	IKT prasmju līmeņa paaugstināšana un digitālās domāšanas attīstīšana (2.3.2.2.i. investīcija, Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāts IKT prasmju standarts 	2023-2024	Investīcijas mērķis ir palielināt publiskās pārvaldes darbinieku prasmes digitālajā transformācijā un tehnoloģiju izmantošanā. Vienošanās par projekta Nr.2.3.2.2.i.0/1/23/I/VARAM/001 "Publiskās pārvaldes digitālā akadēmija" īstenošanu noslēgta 01.11.2023. Norisinās digitālo prasmju kompetenču ietvara izstrāde un mācību pasākumu plānošana.
7.2.	Veicināt publisko iepirkumu normatīvā regulējuma ievērošanu Kohēzijas politikas īstenošanā (Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāts e-kurss Apmācīti 700 finansējuma saņēmēji 	2023-2028	E-kursa tēma «Iepirkuma līguma grozījumi». Mācību pasākumi sadarbībā ar IUB ekspertiem. 06.06.-07.06.2024. vasaras skola.

FINANSĒJUMA SAŅĒMĒJU SPĒJU STIPRINĀŠANA

Nr.	Pasākuma apraksts un atbildīgais par pasākuma īstenošanu	Plānotie rezultāti	Īstenošanas periods	Īstenošanas progress
7.3.a	Veicināt valsts atbalsta noteikumu ievērošanu kohēzijas politikas īstenošanā (Valsts kanceleja)	<ul style="list-style-type: none"> • Izstrādāts e-kurss 	2024	<p>Norisinās darbs pie ievadkursa valsts atbalsta noteikumu ievērošanai satura izstrādes.</p> <p>Noslēgta vispārīgā vienošanās Administratīvās kapacitātes ceļa kartes 2021-2027 ietvaros plānoto e – mācību kursu izstrādei.</p>
7.4.	Veicināt valsts atbalsta noteikumu ievērošanu Kohēzijas politikas īstenošanā (Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> • Apmācīti 400 finansējuma saņēmēji 	2023-2028	<p>Norisinās mācību pasākumu īstenošana:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De minimis • reģionālais valsts atbalsts un reģionālā atbalsta vadlīnijas • sabiedriskie pakalpojumi - atbalsts ūdensapgādei un kanalizācijai, siltumapgādei, veselībai • pētniecība un izglītība • sabiedriskie pakalpojumi - transporta joma • 27.06.-28.06.2024. vasaras skola
7.5.a	Efektīvi pasākumi interešu konfliktu, krāpšanas un korupcijas novēršanai Kohēzijas politikas īstenošanā (Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> • Izstrādāts e-kurss 	2024	<p>Norisinās darbs pie e-kursa «Interešu konflikta novēršana ES Kohēzijas politikas fondu projektos» satura izstrādes.</p>
7.5.b	Efektīvi pasākumi interešu konfliktu, krāpšanas un korupcijas novēršanai Kohēzijas politikas īstenošanā (Valsts administrācijas skola)	<ul style="list-style-type: none"> • Apmācīti 500 finansējuma saņēmēji 	2024-2028	<p>Norisinās mācību plāna izstrāde.</p> <p>Mācību pasākumi papildinās un padziļinās e-mācību kursā ietverto saturu (praktikumi, semināri, vebināri).</p>

UZ SADARBĪBU!

Valsts kancelejas
Ārvalstu finanšu instrumentu departaments

vita.lackaja@mk.gov.lv
+ 371 67082951



Finansē
Eiropas Savienība



Nacionālais
attīstības plāns