

Ziemeļvalstu un Baltijas valstu mobilitātes programma «Valsts administrācija» 2020

NORDIC-BALTIC MOBILITY PROGRAMME



Public administration

Programmu finansējums

Programmas budžetu veido Ziemeļvalstu un Baltijas valstu iemaksas. Katras valsts iemaksas apjoms ir proporcionāls šīs valsts iekšzemes kopproduktam (*«on an equal footing»*).

Programmas «Valsts administrācija» gada budžets ir apm.
300 000 EUR



Z-B Mobilitātes Programmas «Valsts Administrācija»

mērķi:

- veicināt un stiprināt sadarbību - zināšanu apmaiņu un sadarbības tīklu veidošanu - starp valsts, reģionālām un pašvaldību institūcijām Z-B (NB8) valstīs
- harmonizēt efektīvās darba metodes valsts pārvaldes sektorā
- virsmērķis – vairot makroreģiona konkurētspēju pasaulē



Programmas nolūki:

- zināšanu pārneses veicināšana savstarpējam ieguvumam dažādās valsts pārvaldes nozarēs
- sadarbības tīklu atbalstīšana politiski prioritārās jomās
- labo prakšu apmaiņas veicināšana saistībā ar valsts pārvaldi, tās darba metožu un standartu harmonizēšanu
- Starpinstitūciju un pārnozaru sadarbības veicināšana
- nozaru ministriju sadarbības veicināšana un vietējās un reģionālās pārvaldes institūciju kapacitātes stiprināšana
- labvēlīgu priekšnoteikumu radīšana Ziemeļvalstu un Baltijas valstu kopīgai ES fondu un finanšu instrumentu izmantošanai reģionā



Pretendenti



- Programmai var pieteikties valsts institūciju un pašvaldību darbinieki, iesniedzot individuālus vai grupu pieteikumus (2-8 personas grupā).
- Programma paredzēta visos administratīvajos līmeņos (valsts, reģionālais, vietējais) un dažādās nozarēs strādājošajiem no Baltijas valstīm un Ziemeļvalstīm
- Programmai var pieteikties arī pašvaldību savienības



Dalībnieku atsauksmes



- **Jelgavas novada speciālisti:** «Some experiences/ values to be introduced in our municipality: establishment of more inclusive school system, cooperation of teachers and support personnel to solve pupils problems, to carry out and participate in researches about pupils motivation, study environment, rise of self-esteem etc. Improved attitude between pupils and teachers - cooperation. More work with early identification of problems, more preventive work instead of punishment.»
- **Rīgas Labklājības departaments:** «.. [We] established inter-sectoral cooperation with the Nordic welfare technologies specialists from Denmark and Sweden, which potentially in the future could result in mutual cooperation in the form of consultations or projects. [..] many of the technologies used would be applicable in the social care institutions [in Latvia] and would contribute to more independent living of the clients, as well as help to plan more effectively the carers' work.»



Dalībnieku atsauksmes



Valmieras pašvaldības projekts «Exchange of Baltic – Nordic experience and best practices on the management of education locally in the context of transitions in national education system»:

«We learned that the extra curriculum activities offered in Latvia schools are higher level than in Denmark and Finland, but also it gave us to think about importance of that in schools. [..]

We can learn from partners in Denmark and Finland how to make education plans for students, personalized learning and motivation of pupils to learn. The learning environment and pedagogical process concept in the new 21st Century education was an example to bring to Latvia`s schools.»



Dalībnieku atsauksmes



Mārupes novada speciālisti:

«Some of benefits are the following:

It will be possible to participate together in other international cooperation projects. [...] Information that we gotten during the visits will help us to find out the most effective methods and solutions how to implement green public procurement in our municipality.

Lot of experiences /values were gained through the mobility project, e.g. challenges, possibilities and methods of territorial planning in different Nordic countries, challenges and benefits of public green procurements and sustainable purchasing in different Nordic countries.»



CeJvedis



Read programme guidelines
www.nb8grants.org/guidelines



Project planning



Negotiations with
project partners



Submit application
www.NB8Grants.org



Results are announced
within 8 weeks



Advance payment (85% of grant) is
transferred in case of project
approval



Project implementation



Submit progress report
www.NB8Grants.org



End of project



Iespējamie mobilitātes veidi:

- pieredzes apmaiņas braucieni
- sadarbības tīklu pasākumi – semināri vai darba grupu sanāksmes ar mērķi stiprināt makroreģionālu sadarbību programmas prioritārajās jomās



Vismaz 3 valstu līdzdalība projektos (Z-B/B-Z 1+2)

- **Pieredzes apmaiņas braucieni:**

Pretendentiem no Baltijas valstīm jāapmeklē sadarbības institūcijas vismaz divās Ziemeļvalstīs, bet pretendentiem no Ziemeļvalstīm – sadarbības partneri vismaz divās Baltijas valstīs (t.s. «iekšējās» mobilitātes vizītes Baltijas valstu vai Ziemeļvalstu robežās netiek finansētas),

- **sadarbības tīklu tikšanās**, kad vienā valstī tiekas partneri no vismaz 3 valstīm: Baltijas valstu institūcijām uz šādām sanāksmēm jāuzaicina partneri no vismaz divām Ziemeļvalstīm, savukārt Ziemeļvalstu pretendentiem – no vismaz divām Baltijas valstīm.



Sadarbības partneri

- Pretendentiem jāatrod un jāuzrunā sadarbības partneri, kurus apmeklēt mobilitātes projektā
- Arī sadarbības partneriem ir jābūt valsts vai pašvaldības darbiniekiem
- Projekta pieteikumam jāpievieno sadarbības partneru apstiprinājuma/ uzaicinājuma vēstules



Mobilitātes aktivitāšu ilgums:



- parasti uzturēšanās laiks katrā apmeklējamajā valstī ir 3 – 10 darba dienu robežās
- mobilitātes aktivitātēm, kas sadalītas 2 atsevišķās norisēs, jātiek īstenotām 6 mēnešu laikā



Finansiālais ietvars

Programmas «Valsts administrācija» gada budžets ir apm. 300 000 EUR



Līdzfinansējums

- no programmas budžeta var tikt apmaksāti līdz 60% no mobilitātes aktivitāšu kopējām attiecināmajām izmaksām
- pieteikumam jāpievieno apstiprinājuma vēstule par vismaz 40% līdzfinansējumu



Attiecināmās izmaksas



- ceļa izdevumi (ekonomiskās klases aviobiļetes)
- ceļojuma apdrošināšana
- naktsmītņu izdevumi un komandējuma nauda (kopā) - no granta katram dalībniekam dienā tiek finansēti līdz 110 EUR apmērā



Neattiecināmās izmaksas:

- atbalsts dalībai konferencēs, kuras *neorganizē* pretendenta pārstāvētais sadarbības tīkls
- atbalsts līdzdalībai regulārās Ziemeļvalstu un Baltijas valstu ministru vai ierēdņu sanāksmēs
- ar infrastruktūru saistītie un administratīvie izdevumi – biroja telpu īre utml. (šo izmaksu segšana ir atstāta uzņemošo vai nosūtošo institūciju ziņā)
- mutiskas vai rakstiskas tulkošanas izmaksas
- darba algas un «maksājumi graudā»
- citas programmai neatbilstošas izmaksas



Pieteikumi

Pieteikumi jāiesūta elektroniskajā pieteikšanās un atskaitīšanās portālā:

www.nb8grants.org



Nepieciešamie pielikumi

- darba devēja apstiprinājuma vēstule
- līdzfinansējumu apliecinājoša vēstule
- sadarbības partneru apstiprinājuma/ uzaicinājuma vēstules



NB8-Grants

Nordic-Baltic Mobility Programme
for Public Administration

A A A

Technical support

E-mail: support@nb8grants.org

Languages: English, Estonian

Home

GRANT INFO

Grant guidelines

Instructions

Host organisations

FAQ

New project manager

Changing dates or participants

Help

Application examples

Decision files

Statistics

Success stories

Partnership proposals

Contacts and logos

Welcome to NB8-Grants!

The grant programmes are administrated by the offices of the Nordic Council of Ministers' in Latvia and Estonia, respectively.

These joint mobility and network programmes are important instruments for developing the cooperation between the Nordic Council of Ministers and the governments of Estonia, Latvia and Lithuania on an equal footing.

Use the application system to:

- Fill your application step by step until the deadline,
- Send your application to the administrators of the programmes,
- Report about granted project,
- See your previous applications (2011 and later),
- Get in touch with the administrators,
- Recieve information about the support programmes.

[GRANT GUIDELINES](#) →

[HOW TO USE APPLICATION SYSTEM?](#) →

Log in / Sign up

Username (your-email)

Password

LOG IN

[Forgot your password?](#)

New user?

[CREATE ACCOUNT](#) →

FAQ

- [How to proceed, if the project has a new manager?](#)
- [How to change the dates of the activities and participants of the project?](#)

Choose grant programme

Pieteikumu izvērtēšana



Programmas līdzekļu sadalījumā nepastāv nekādas kvotas vai iepriekšējas rezervācijas – ne dalībvalstu, ne nozaru griezumā. Lēmumu par atbalstāmajiem projektiem pieņem ZMP biroju Latvijā, Igaunijā un Lietuvā direktori,

- vadoties no pieteikumu kvalitātes un programmas budžeta iespējām,
- saskaņā ar finansējuma piešķiršanas kritērijiem (skat. vadlīnijas (*guidelines*)),
- ņemot vērā prognozētos rezultātus/ieguvumus (skat. vadlīnijas),
- atlases procesā dodot priekšroku starpnozaru projektiem,
- dodot priekšroku grupu pieteikumiem (salīdzinājumā ar individuālajiem pieteikumiem).



Granta izmaksas kārtība



- 85% no piešķirtā granta (kas tiek aprēķināts, par pamatu ņemot 60% no plānotajām attiecināmo aktivitāšu izmaksām) tiek pārskaitīti institūcijas kontā pirms projekta aktivitāšu uzsākšanas
- atlikums tiek izmaksāts pēc projekta gala atskaites saņemšanas



Atskaitīšanās kārtība



- Atskaite jāiesniedz ZMP birojam Igaunijā elektroniskajā pieteikšanās un atskaitīšanās portālā www.nb8grants.org 30 dienu laikā pēc pēdējā mobilitātes brauciena/ projekta aktivitātes;
- Projekta atskaitē jāaugšuplādē skanētas biļetes, pavadzīmes, maksājuma uzdevumi un čeki; šo dokumentu oriģināli paliek granta saņēmējas institūcijas grāmatvedībā, un tos jāglabā 5 gadus.



Pieteikšanās termiņš

2020.gada 30.marts

Programmas apraksts un informācija:

www.norden.lv (Mobilitātes programmas)

www.norden.ee (Funding→Mobility programme for
PA: atbalstīto projektu saraksti 2009-2019),

Pieteikšanās un atskaitīšanās:

www.nb8grants.org



Statistika 2015-2019



	Iesniegti	Atbalstīti
2015	73	58
2016	83	68
2017	80	61
2018	53	49
2019	65	54



Statistika 2019



- 54 pieteikumi: 50 pieredzes vizītes grupā, 3 sadarbības tīklu tikšanās, 1 individuāla vizīte

- Piešķirtā

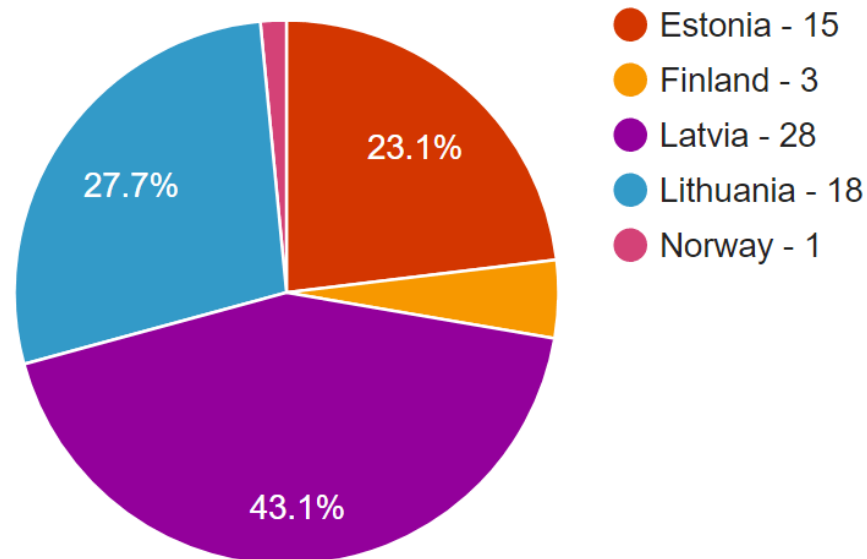
finansējuma

kopsumma:

299 971,00 EUR

(prasītā summa:
446 984,06 EUR)

Applications submitted by country



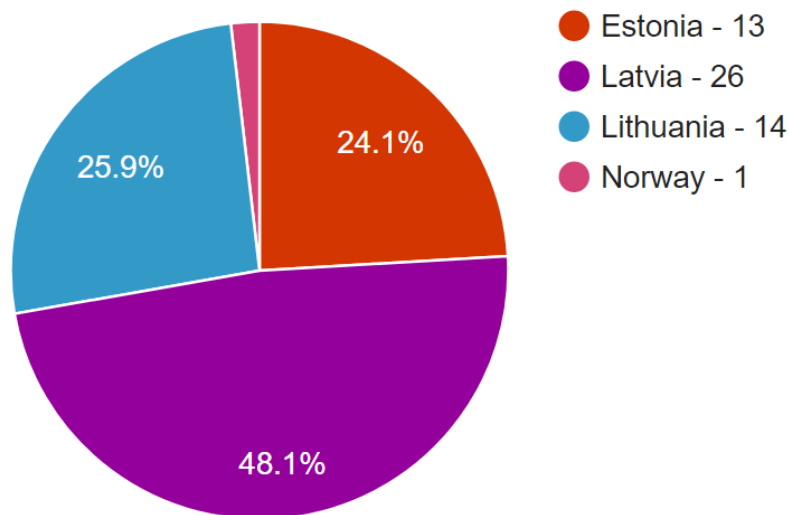
Statistika 2019



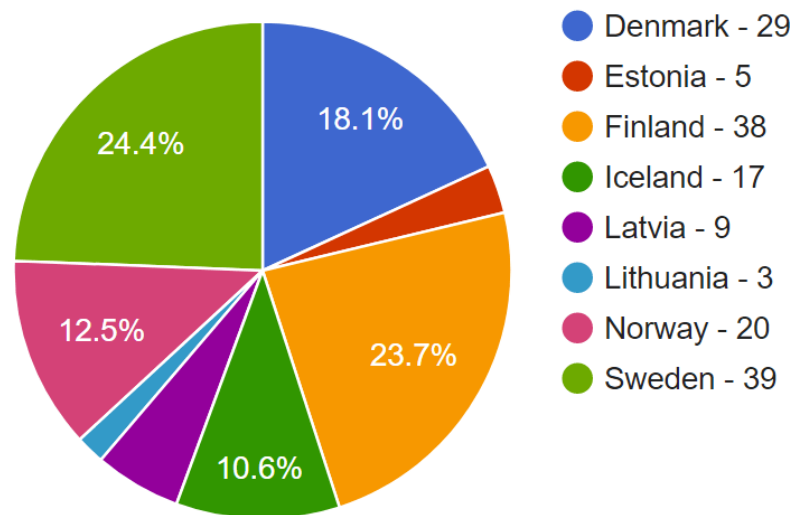
1) Sadalījums pēc iesniedzēja valsts

2) Līdzdalība atbalstītajos projektos

Applications accepted by country



Participating as partner by country

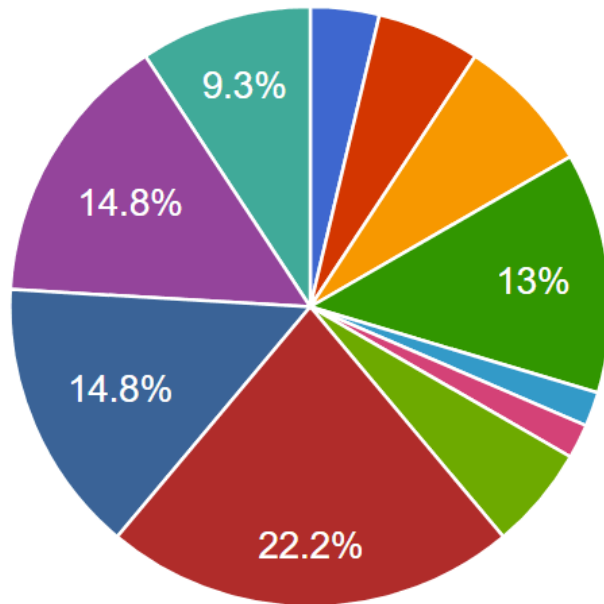


Statistika 2019



- Atbalstīto projektu sadalījums pa nozarēm:

Accepted applications by sector of activity



- Agriculture, forestry, fisheries and food issues - 2
- Culture - 3
- Economic, financial, business and entrepreneurship issues - 4
- Education and research - 7
- Environment - 1
- Gender equality - 1
- Labour and working environment - 3
- Legislative issues, police - 12
- Local and regional development - 8
- Social and health - 8
- Other - 5



Vidusposma izvērtējums 2011.gadā



Vidusposma izvērtējums mobilitātes programmu raksturoja atzinīgi - kā noderīgu, Ziemeļvalstu un Baltijas valstu valsts pārvaldes attīstību sekmējošu instrumentu («*smart player*»)



Programmas vērtība ir tās izmantojamība dažādu valsts pārvaldes **praktiķu** iniciatīvu īstenošanai un tās **elastīgā** pieeja. Programma darbojas arī kā **katalizators** ierēdņu nodomiem uzlabot profesionālo sniegumu caur kaimiņvalstu pieredzes iepazīšanu, uztverot Baltijas jūras reģionu kā vienu veselumu.



Vidusposma izvērtējums 2016.gadā



Rekomendācija: programma jāturpina līdzšinējā veidolā:

«The Steering Group finds that the programme is administered very simply and **clearly**;

•the programme is well run, and

•it is **successful in reaching it's target groups**;

•the programme should continue under the same conditions; the strengths of the programme are as follows: the programme is **a good learning tool**, helping to share experiences with colleagues abroad; it **strengthens EU and democracy ideas.**»



Programmas administrators

Ziemeļvalstu Ministru padomes
birojs Igaunijā

Programmas koordinators:

Madiss Kanarbiks (*Madis
Kanarbik*), [public.administration@
norden.ee](mailto:public.administration@norden.ee), +372 7 423 625

Kontaktpersona Latvijā:

Daina Mežecka:

daina@norden.lv , 29394399



Paldies par uzmanību!

NORDIC-BALTIC MOBILITY PROGRAMME



Public administration