



LATVIJAS
PAŠVALDĪBU
SAVIENĪBA

**LPS VESELĪBAS UN SOCIĀLO JAUTĀJUMU
KOMITEJAS DARBA ORGANIZĀCIJA UN
AKTUĀLĀ INFORMĀCIJA**

Ilze Rudzīte,
LPS padomniece
veselības un sociālajos jautājumos

2021.gada 11.augustā

KOMITEJAS DARBĪBAS VIRZIENI (1)

- Sagatavot priekšlikumus izskatāmajiem jautājumiem LPS un Veselības un Labklājības ministriju ikgadējās sarunās
- Informēt komitejas locekļus par aktuālajiem plānošanas dokumentu un tiesību aktu projektiem;
- Izstrādāt un sniegt priekšlikumus un ierosinājumus tiesību aktu un plānošanas dokumentu projektiem;
- Pieaicināt ministriju un citu institūciju pārstāvjus un ekspertus informācijas sniegšanai par aktuāliem jautājumiem;



KOMITEJAS DARBĪBAS VIRZIENI (2)

- Sadarboties ar citām LPS komitejām, pārvaldes institūcijām un struktūrvienībām;
- Piedalīties LPS kopīgas pozīcijas veidošanā izskatīšanai kongresos, domes un valdes sēdes;
- Sniegt LPS priekšsēdim, biedru sapulcei, kongresam, domei un valdei nepieciešamo atbalstu un ieteikumus saistībā ar komitejas kompetencē esošiem jautājumiem.

KOMITEJAS DARBĪBA

1. Komitejas tehnisko darbību nodrošina LPS priekšsēža norīkots LPS padomnieks un LPS administrācija.
2. Komitejas sēžu norises biežumu, dienu un laiku nosaka komitejas sēdē.
3. Komitejas sēdes izsludina un darba kārtību izziņo LPS padomnieks veselības un sociālajos jautājumos (turpmāk - padomnieks) 1 (vienu) nedēļu pirms komitejas sēdes. Komitejas izsludināšanu un darba kārtību padomnieks saskaņo ar komitejas priekšsēdētāju vai viņa prombūtnē ar vienu no viņa vietniekiem.
4. Komitejas sēdes notiek LPS administrācijas telpās. Komitejas sēdes var tikt organizētas citā vietā.

JAUTĀJUMU IZSKATĪŠANA KOMITEJĀ

1. Komitejas kompetencē esošu jautājumu izskatīšanu var ierosināt LPS priekšsēdis, LPS administrācija, padomnieks, komitejas priekšsēdētājs, viņa vietnieki vai komitejas loceklis.
2. Komitejas sēdēs izskata arī tādus jautājumus, kurus izskatīt ir uzdevusi LPS biedru sapulce, kongress, dome vai valde.
3. Jautājumus izskatīšanai komitejas sēdē piesaka LPS padomniekam. Jautājumu komitejas darba kārtībā iekļauj komitejas priekšsēdētājs vai viens no viņa vietniekiem.
4. Noteiktu jautājumu izskatīšanai komiteja var izveidot apakškomiteju vai darba grupu. Apakškomiteja darbojas saskaņā ar šā nolikuma noteikumiem. Darba grupa pirmajā sēdē vienojas par darbības principiem un vadītāju.

NEPIECIEŠAMS VIENOTIES, APDOMĀT

- Komitejas norises diena un laiks, piemēram,
 - mēneša otrā trešdiena plkst.13
 - mēneša otrā piektdiena plkst.10

Lai vienotos par piemērotāko dienu un laiku, piedāvājums veikt aptauju

- Nepieciešamību veidot apakškomitejas

AKTUĀLIE JAUTĀJUMI NO IKGADĒJĀM SARUNĀM AR LM UN VM

- Valsts budžeta līdzfinansējuma nepieciešamība garantētā minimālā ienākuma pabalsta un mājokļa pabalsta izmaksai no 2022.gada 1.janvāra
- Finansējums sociālo pakalpojumu dzīvesvietā nodrošināšanai bērniem, kuriem noteikta invaliditāte un īpašas kopšanas nepieciešamība, pašvaldībām no 2022. gada 1. janvāra
- Finansējums ilgstošas sociālās aprūpes centru infrastruktūras sakārtošanai, integrēti veselības un sociālie pakalpojumi (sociālā aprūpe, paliatīvā aprūpe u.c.)
- Līdzfinansējums ģimenes asistenta pakalpojuma nodrošināšanai
- Valsts budžeta mērķdotācija pašvaldību sociālo dienestu sociālajiem darbiniekiem

CITI JAUTĀJUMI (1)

- Minimālā sociālo pakalpojumu groza izstrāde
- Valsts budžeta finansējums bāriņtiesu informācijas sistēmas pielāgošanai, uzturēšanai un funkcionalitātes papildināšanai.
- Pārejas perioda pagarināšana pašvaldību saistošo noteikumu par sociālās palīdzības nodrošināšanu pārskatīšanai pēc ATR līdz 2022.gada 1.janvārim
- Rīcības plāna Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijās aktualizēšana
- Algoto pagaidu darbu organizēšana pašvaldībās

CITI JAUTĀJUMI (2)

- Latvijas atveseļošanas un noturības mehānisma plānā ir paredzēts finansējums 64,9 mlj. euro apmērā ģimeniskai videi pietuvināta pakalpojuma (ĢVPP) senioriem izveidei pašvaldībās. Nav plānots ieguldīt līdzekļus esošajās ilgstošas aprūpes institūcijās. LM uzsāk darbu pie prasībām ĢVPP senioriem sniegšanai un tipveida ēku projektēšanas uzdevumam

Tiek atbalstīta jaunu tipveida ēku izbūve ĢVPP sniegšanai ([t.sk.](#) būvekspertīze, būvuzraudzība, autoruzraudzība) un teritorijas labiekārtošana, materiāltehniskā nodrošinājuma, [t.sk.](#) digitālo risinājumu iegāde, paredzot, ka vienā ēkā pakalpojums tiks sniegts ne vairāk kā 12 personām, nodrošinot ģimeniskai videi pietuvinātus sadzīves apstākļus (izmitināšana istabās 1 vai maksimums 2 cilvēkiem, dzīvojamā - atpūtas telpa un sanitārās telpas ir ērti sasniedzamā attālumā no guļamistabām, atvērta tipa virtuve, kas ir pieejama klientiem u.tml.).

Kopējais (izbūvējamo) ēku skaits: 71 (līdz 4 ēkām pašvaldībā, kura saņems finansējumu)

Atbalstāmo pašvaldību skaits: 18

Klientu vietu skaits: 852 (līdz 12 personām vienā ēkā)

KONTAKTINFORMĀCIJA

- LPS padomnieku kontaktinformācija, t.sk. mob.tālruņu Nr., ir pieejama LPS mājas lapā sadaļā Kontakti -> Administrācija
- Komunikācijai par LPS Veselības un sociālo jautājumu komitejas darba organizāciju, priekšlikumiem komitejas sēžu darba kārtībai, aktuāliem jautājumiem:

Ilze.Rudzite@lps.lv, tālr.29227966

DISKUSIJA

UN

PRIEKŠLIKUMI ???

Atgriezeniskā saite un priekšlikumi par nākamajā sēdē izskatāmajiem jautājumiem

www.lps.lv



@lps_lv



@PasvaldibuSavieniba



PALDIES!

