



Ieteikumi pašvaldību saistošo noteikumu izstrādei
par pašvaldības līdzfinansējumu pieslēgumu
centralizētajai ūdenssaimniecības sistēmai
ierīkošanai



Līdzšinējā pašvaldību iesaiste un nepieciešamība vadlīniju izstrādei



Līdz ATR saistošos noteikumus izstrādājušas ap **40** pašvaldības



Zema **faktisko** pieslēgumu izpilde



Zema iedzīvotāju **maksātspēja**



Līdz **2023.g.** beigām projektu rezultatīvo rādītāju sasniegšana



AIZPUTE



JELGAVA



MĀRUPE



ALŪKSNE




DAUGAVPILS

Esošās situācijas izvērtējums



 Dažāda pieredze un dažāda pieeja

 Gada budžets 20 tūkst. EUR līdz 300 000 tūkst. EUR

 Līdzfinansējumu piešķir jau no 2016 – 2018.g.

 Līdz 2021.g.rudenim sniegtais atbalsts:


Aizpute – 62	Alūksne – 138
Jelgava 328	Daugavpils – 400
Mārupe - 449	

Esošās situācijas izvērtējums



 **Atšķirīga pieteikšanās iespēja un pretendentu loks**

 **Administratīvā kapacitāte**

 **Max.līdzfinansējums ūdensapgādei uz pieslēgumu 300 EUR – 1500 EUR**

 **Max. līdzfinansējums kanalizācijai uz pieslēgumu 750 EUR – 3750 EUR**

 **Vai pat līdz 8000 EUR vienam pieslēgumam gan ūdensapgādei, gan kanalizācijai**

Esošās situācijas izvērtējums



Atšķirīga pieeja atbalsta intensitātes noteikšanā



No 50 % - 100 % no tāmes, nepārsniedzot max. sliekšni




Vai noteikts apjoms EUR par tekošo metru, no 15 – 40 EUR/m par kanalizācijas pieslēgumu



Atsevišķos gadījumos lielāka atbalsta intensitāte noteiktām atbalsta grupām

Esošās situācijas izvērtējums



 **Atšķirīga pieeja pieteikumu iesniegšanai un tehniskās dokumentācijas sagatavošanai**

 **Nepieciešamā projektēšanas dokumentācija**

 **Domes lēmuma par līdzfinansējumu pamatojums**

 **Līdzfinansējuma saņemšanas kārtība**

Esošās situācijas izvērtējums



Būvnieka izvēle

- pats iesniedzējs
- kapitālsabiedrība
- veic tirgus izpēti un pamato lētākā izvēli vismaz no 3 pretendentiem
- kapitālsabiedrība veic iepirkumu



Būvdarbu nodošana

- izpilduzmērījums
- PNA
- būvvaldes atzinums
- inženiertīklu pievadu novietojuma plāns
- apliecinājuma karte ar būvvaldes atzīmi par būvdarbu pabeigšanu



Būvdarbu veikšana no 3 mēnešiem līdz termiņam, kad izbūvēti maģistrālie tīkli

Esošās situācijas izvērtējums



Dažāda izpilduzmērījumu veikšanas izmaksu attiecināmība



Specifiski nosacījumi

- ➔ Jāgroza domes lēmums, ja pēc izpilduzmērījuma faktiskie izbūves metri ir mazāki
- ➔ Jāsniedz apliecinājums, ka var priekšfinansēt darbus pilnā apjomā
- ➔ Līdzfinansējumu piešķir proporcionāli īpašumu daļām
- ➔ Deklarēšanās fakta atbilstība
- ➔ Dod avansu 50 % apmērā no līdzfinansējuma
- ➔ Dod līdzfinansējumu jaunbūvēm, saskaņā ar būvatļauju
- ➔ Atvieglota projektēšanas dokumentu sagatavošana, ja ir pieejama aktuāla topogrāfija, vai pieslēgums neskar citas inženierbūves
- ➔ Dvīņu vai rindu mājām izstrādā vienu inženiershēmu ar iespēju saņemt līdzfinansējumu par katru īpašumu

Priekšlikumi un pieredzes ieteikumi

- ✓ Jāļauj darbus veikt pašiem vai piesaistīt pašu izvēlētu būvnieku
- ✓ Nav nepieciešama ne čeku, ne līgumu ar būvnieku kontrole
- ✓ Disciplinē, ja priekšfinansē iesniedzējs
- ✓ Administrēt vieglāk būtu neierobežojot pieteikumu iesniegšanu
- ✓ Ja pietrūkst pašvaldības līdzfinansējums jānosaka prioritāra secība
- ✓ Lietderīgi izvērtēt administrēšanu nodot kapitālsabiedrībai
- ✓ Noslēgt pakalpojumu līgumu reizē ar līdzfinansējuma līgumu

Pašnovērtējumi

- ✓ Ir ļoti laba sistēma pašvaldībai, bet ne tik vienkārša iesniedzējam
- ✓ Ir jau pierasts, bet diezgan grūti administrējama kārtība
- ✓ Liels slogs kapitālsabiedrībai, vajadzētu vienkāršot piešķiršanas kārtību, ļaut izvēlēties būvnieku arī privātpašniekam
- ✓ Sarežģīts līdzfinansējuma piešķiršanas process, bet galvenais, ka tiek sasniegts rezultāts
- ✓ Ļoti vienkārša un piemērota sistēma iesniedzējiem, jo visas darbības veic pašvaldība, bet sarežģīts un resursu ziņā grūti administrējams process pašā pašvaldībā un kapitālsabiedrībā

Trīs izvēlētie modeļi līdzfinansējuma piešķiršanai



1.MODELIS

Piemērots pašvaldībām ar zemu iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti un ierobežotu finansējumu, visbiežāk līdzfinansējuma administratīvo darbu veic pašvaldības darbinieki

2.MODELIS

Piemērots pašvaldībām ar vidēju iesaistīto cilvēkresursu kapacitāti. Papildus līdzfinansējuma administratīvajam darbam pašvaldības darbiniekiem atbalstu sniedz arī pašvaldības kapitālsabiedrība

3.MODELIS

Piemērots pašvaldībām ar iespējām sniegt gan nozīmīgu finansiālo atbalstu, gan iesaistīt cilvēkresursu kapacitāti. Šajā variantā līdzfinansējuma piešķiršanu var administrēt gan pati pašvaldība, gan tās kapitālsabiedrība

1. MODELIS



- ➔ Nav jāveido īpaša komisija iesniegto tehnisko dokumentu un tāmju apstiprināšanai
- ➔ Vienkāršota dokumentu atbilstības pārbaude – faktisko izbūvēto cauruļvadu metru apjoms, kas fiksēts izpilduzmērījumā
- ➔ Piemērots mazākās pašvaldībās ar apjomu 30 – 50 pieteikumi gadā
- ➔ Viens nepilnas slodzes darbinieks pašvaldībā
Pieteikumi iesniedzami visu gadu nepārtraukti

2 MODELIS



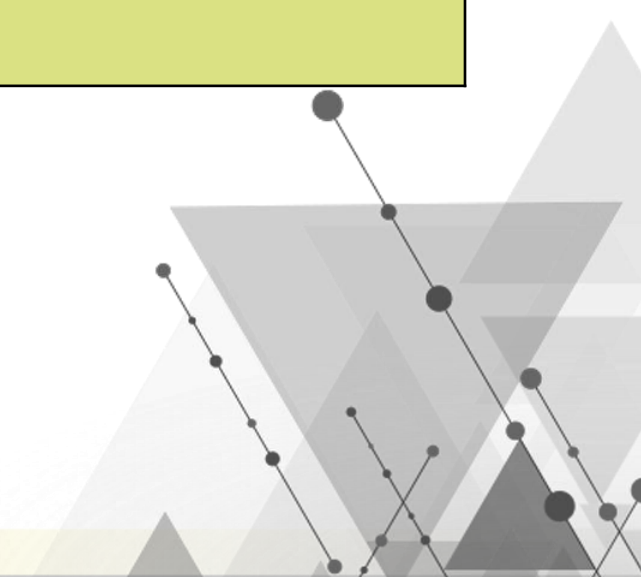
- ➔ **Piemērots pašvaldībām, kurās arī kapitālsabiedrības var sniegt atbalstu**
 - Tāmju sagatavošanā
 - Būvdarbu iepirkumu veikšanā
 - Inženierpieslēgumu shēmu sagatavošanā
- ➔ **Nepieciešama izveidota speciālistu komisija**
 - Izvērtē pieteikumus
 - Izstrādā metodiku tāmju pozīcijām atbilstoši tirgus cenām
 - Izvērtē dokumentu atbilstību pēc būvniecības pabeigšanas
- ➔ **Līdz 100 pieteikumiem gadā**
- ➔ **Var ierobežot pieteikšanos vienu līdz divas reizes gadā**

3. MODELIS

- ➔ **Piemērots lielākām pašvaldībām, kurās arī kapitālsabiedrības var sniegt atbalstu**
 - Tāmju sagatavošanā
 - Būvdarbu iepirkumu veikšanā
 - Inženierpieslēgumu shēmu sagatavošanā
- ➔ **Nepieciešama izveidota speciālistu komisija**
 - Izvērtē pieteikumus
 - Izstrādā metodiku tāmju pozīcijām atbilstoši tirgus cenām
 - Izvērtē dokumentu atbilstību pēc būvniecības pabeigšanas
- ➔ **Vairāk kā 100 pieteikumi gadā**
- ➔ **Var deleģēt administrēšanu kapitālsabiedrībai**
- ➔ **Sniedz līdzfinansējumu arī komersantiem**

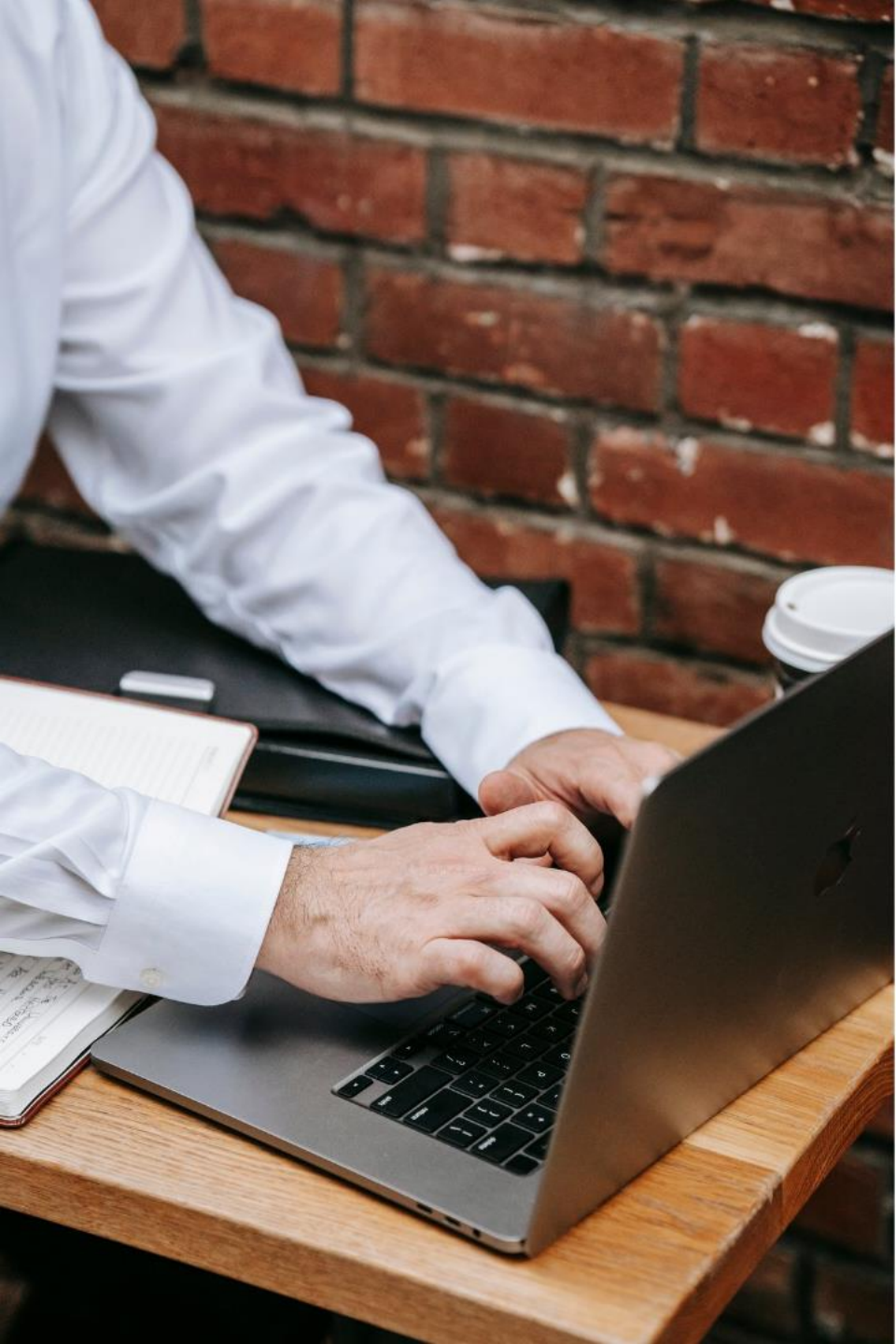
Vadlīniju izmantošana

3.punkts	1.modelis	3. Līdzfinansējums tiek piešķirts projektēšanas dokumentu un/ vai būvdarbu izmaksu segšanai pieslēguma izveidošanai nekustamā īpašumā. <i>(Ieteicams līdzfinansēt arī tehnisko dokumentu sagatavošanas izmaksas, lai pie atvieglotas būvniecības kārtības, kad inženierpieslēgumu shēmu un topogrāfiju izsniedz ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs, šādas izmaksas būtu attiecināmas arī gadījumos, kad projektēšanas dokumentus gatavo pats iesniedzējs).</i>
	2.modelis	
	3.modelis	



Vadlīniju izmantošana

8.punkts	1.modelis	<p>8. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, privātpersona norādītajā termiņā x pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:</p> <p>8.1. Pieteikumu (Pieteikuma forma pielikumā Nr.1);</p> <p>8.2. Vienkāršotu inženierpieslēguma shēmu, kas saskaņota ar pašvaldību vai kapitālsabiedrību (<i>būtu jānorāda konkrēti sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, kurš skaņo pieslēguma vietu pie īpašumā esošajām maģistrālajām inženierkomunikācijām</i>);</p> <p>8.3. Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.4. Dokumenta kopiju, kas apliecina 6.p. norādītā iesniedzēja statusu (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.5. Spēkā esošu būvatļaujas kopiju dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>).</p>
	2.modelis	<p>8. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, privātpersona norādītajā termiņā x pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:</p> <p>8.1. Pieteikumu (Pieteikuma forma pielikumā Nr.1);</p> <p>8.2. Saistošie projektēšanas dokumenti (<i>tehniskie noteikumi, apliecinājuma karte, būvprojekts, inženiertopogrāfiskais uzmērījums, inženierģeoloģiskā izpēte, vienkāršotā inženierpieslēguma shēma, inženiertīklu novietojuma plāns vai tāme</i>), kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;</p> <p>8.3. Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.4. Dokumenta kopiju, kas apliecina 6.p. norādītā iesniedzēja statusu (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.5. Spēkā esošu būvatļaujas kopiju dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>).</p>
	3.modelis	<p>8. Lai pieteiktos līdzfinansējuma saņemšanai, privātpersona norādītajā termiņā x pašvaldībā iesniedz šādus dokumentus:</p> <p>8.1. Pieteikumu (Pieteikuma forma pielikumā Nr.1);</p> <p>8.2. Saistošie projektēšanas dokumenti (<i>tehniskie noteikumi, apliecinājuma karte, būvprojekts, inženiertopogrāfiskais uzmērījums, inženierģeoloģiskā izpēte, vienkāršotā inženierpieslēguma shēma, inženiertīklu novietojuma plāns vai tāme</i>), kas pamato līdzfinansējuma pieteikuma apmēru;</p> <p>8.3. Dzīvokļu kopīpašnieku protokola kopiju, kurā iekļauts lēmums par pieslēguma izbūves nepieciešamību, tāmes saskaņojumu, būvdarbu izbūves un finansēšanas kārtību un norādīta pilnvarotā persona pieteikuma iesniegšanai (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.4. Dokumenta kopiju, kas apliecina 6.p. norādītā iesniedzēja statusu (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.5. Spēkā esošu būvatļaujas kopiju dzīvojamās ēkas jaunbūvei (<i>ja attiecināms</i>);</p> <p>8.6. Aizpildītu veidlapu par sniedzamo informāciju <i>de minimis</i> atbalsta uzskaitē un piešķiršanai, saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 21.novembra noteikumu Nr.715 "Noteikumi par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites piešķiršanas kārtību un <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem", ja līdzfinansējuma saņēmējiem sniegtais atbalsts uzskatāms par komercdarbības atbalstu (<i>ja attiecināms</i>).</p>



Ieteikumi tehniskās dokumentācijas sagatavošanai

- ✓ **Atvieglotā vienkāršotā inženierpieslēguma shēma**
- ✓ **Vienlīdzīga pieeja un izmaksu attiecināmība visiem pretendentiem**





Ieteikumi būvnieka izvēlei

- ✓ Komisijas apstiprināta metodoloģija tāmes izmaksām
- ✓ Iepirkuma metode - vispārīgā vienošanās





PALDIES!