

2019.gada _____.
Rīgā

Noteikumi Nr.
(prot. Nr. §)

Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem

*Izdoti saskaņā ar Likuma par budžetu un finanšu vadību 41.panta piekto daļu
un likuma "Par pašvaldību budžetiem" 26.panta pirmo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā pašvaldības var ņemt aizņēmumus un sniegt galvojumus.
2. Lai pārraudzītu pašvaldību finansiālo darbību jautājumos, kas saistīti ar ņemtajiem aizņēmumiem, sniegtajiem galvojumiem un plānotajiem aizņēmumiem un galvojumiem, kā arī, ja nepieciešams, sniegtu pašvaldībām ieteikumus aizņēmumu un galvojumu jautājumos, finanšu ministrs izveido Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomi (turpmāk - padome) un apstiprina tās reglamentu.
3. Padomes sastāvā ir pa vienam pārstāvim no Finanšu ministrijas, Centrālās finanšu un līgumu aģentūras, Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas, Zemkopības ministrijas, Latvijas Bankas, Latvijas Pašvaldību savienības un Valsts kases.
4. Padomes darbību nodrošina Finanšu ministrija atbilstoši asignējumiem no valsts budžeta kārtējam gadam.

II.Pašvaldību aizņēmumu pieprasījumu iesniegšana un izskatīšana

5. Pašvaldība saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā nodrošina informācijas apriti, izmantojot Valsts kases nodrošinātos e-pakalpojumus, ar e-pakalpojuma eAizņēmumi starpniecību iesniedz padomei šādus dokumentus:
 - 5.1. aizņēmuma pieprasījuma ekonomiskais pamatojums (1.pielikums);
 - 5.2. pašvaldības domes lēmums par aizņēmuma ņemšanu, kurā norādīts aizņēmuma mērķis, apmērs, aizdevējs - Valsts kase vai cits aizdevējs, aizņēmuma izņemšanas periods, atmaksas termiņš un pamatsummas atliktais maksājums, ja nepieciešams, un aizņēmuma atmaksas garantijas;
 - 5.3. pašvaldības domes priekšsēdētāja apliecinājums (2.pielikums);
 - 5.4. projekta īstenošanas naudas plūsma atbilstoši darbu izpildes grafikam;

- 5.5. informācija par pašvaldības aizņēmumu, galvojumu un citu ilgtermiņa saistību apmēru, iekļaujot tajā arī plānoto aizņēmumu (3.pielikums).
6. Pašvaldībām šo noteikumu 5.punktā noteiktos dokumentus ir jāiesniedz padomei ne vēlāk kā 10 darba dienas pirms attiecīgās padomes sēdes.
7. Pašvaldībai ir tiesības slēgt aizdevuma līgumu ar Valsts kasi tikai pēc padomes pozitīva lēmuma saņemšanas.
8. Pašvaldībai ir tiesības slēgt aizdevuma līgumu ar citu aizdevēju tikai pēc tam, kad finanšu ministrs ir apstiprinājis citu aizdevēju. Lai saņemtu šajā punktā minēto apstiprinājumu, pašvaldība pēc padomes pozitīva lēmuma saņemšanas, kurā atbalstīts pašvaldības domes lēmums ņemt aizņēmumu no cita aizdevēja, Finanšu ministrijā iesniedz ministram adresētu iesniegumu un aizdevuma līguma projektu.
9. Pašvaldība aizņēmumu projekta īstenošanai var izņemt vidējā termiņā, kas nepārsniedz trīs gadus. Pašvaldība aizņēmuma summas izņemšanas sadalījumu pa gadiem norāda aizņēmuma pieprasījuma ekonomiskajā pamatojumā (1.pielikums).
10. Ja kārtējā gadā aizņēmums netiks izņemts padomes lēmumā norādītajā apmērā, pašvaldībai līdz kārtējā gada 1.oktobrim ir jāiesniedz padomē informācija par neapgūtā aizņēmuma apmēru un neapgūšanas iemesliem.

III. Pašvaldību galvojumu pieprasījumu iesniegšana un izskatīšana

11. Pašvaldība saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā nodrošina informācijas apriti, izmantojot Valsts kases nodrošinātos e-pakalpojumus, ar e-pakalpojuma eAizņēmumi starpniecību iesniedz padomei šādus dokumentus:
- 11.1. galvojuma pieprasījuma ekonomiskais pamatojums (4.pielikums);
 - 11.2. pašvaldības domes lēmums par galvojuma sniegšanu, kurā norādīta kapitālsabiedrība, kuras aizņēmumam tiek sniegts galvojums, pašvaldības kapitāla daļu skaits attiecīgajā kapitālsabiedrībā (procentuāli), aizdevējs - Valsts kase vai cits aizdevējs, galvotā aizņēmuma mērķis, apmērs, procentu likme, atmaksas termiņš, ja nepieciešams, pamatsummas atliktais maksājums, un galvojuma saistību izpildes garantijas;
 - 11.3. kapitālsabiedrības vadītāja apliecinājums pašvaldības galvojuma pieprasījumam (5.pielikums);
 - 11.4. pašvaldības domes priekšsēdētāja apliecinājums pašvaldības galvojuma pieprasījumam (6.pielikums);

- 11.5. informācija par pašvaldības aizņēmumu, galvojumu un citu ilgtermiņa saistību apmēru, iekļaujot tajā arī plānoto galvojumu (3.pielikums).
12. Pašvaldībām šo noteikumu 11.punktā noteiktos dokumentus ir jāiesniedz padomei ne vēlāk kā 10 darba dienas pirms attiecīgās padomes sēdes.
13. Pašvaldības, kas sniedz galvojumu vairāku pašvaldību veidotai kapitālsabiedrībai, var pilnvarot vienu pašvaldību visu dokumentu iesniegšanai atbilstoši šo noteikumu 11.punktam.
14. Pašvaldībai ir tiesības slēgt galvojuma līgumu tikai pēc padomes pozitīva lēmuma saņemšanas, izņemot šo noteikumu 15.punktā minēto galvojumu.
15. Pašvaldība pēc domes lēmuma pieņemšanas par galvojuma sniegšanu par tām parāda saistībām, kuras uzņemas studējošais studiju kredīta un studējošo kredīta saņemšanai no kredītiestādes, iesniedz padomē minēto domes lēmumu, kurā norādīts galvojuma apmērs, aizdevējs, atmaksas termiņš, procentu likme un galvojuma saistību izpildes garantijas, kā arī informāciju par pašvaldības aizņēmumu, galvojumu un citu ilgtermiņa saistību apmēru, kurā iekļauts minētais galvojums.

IV. Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu vispārīgie nosacījumi

16. Pašvaldībai ir tiesības iesniegt aizņēmuma, galvojuma pieprasījumu tikai pēc tam, kad atbilstoši publisko iepirkumu normatīvajam regulējumam ir noslēgusies iepirkuma procedūra un pieņemts iepirkumu komisijas lēmums par līguma slēgšanu ar izvēlēto piegādātāju, ja nepieciešams, paredzot iespēju attiecīgo līgumu slēgt tikai pēc pozitīva padomes lēmuma saņemšanas.
17. Ja aizņēmums, galvojums nepieciešams Eiropas Savienības fondu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēto projektu īstenošanai, pašvaldībai, papildus šo noteikumu 16.punktā minētajam, ir tiesības iesniegt attiecīgo pieprasījumu tikai pēc tam, kad ir noslēgta Vienošanās (līgums, lēmums) ar atbildīgo iestādi vai sadarbības iestādi par projekta īstenošanu.
18. Padomes lēmumus pieņem padomes sēdēs. Padomes sēdes notiek ne retāk kā reizi mēnesī. Padome ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc attiecīgās sēdes nosūta tās lēmumu attiecīgajai pašvaldībai.
19. Padomei ir tiesības:
- 19.1. pieprasīt un saņemt no pašvaldības jebkuru papildinformāciju, kā arī pieprasīt pašvaldības pārstāvja piedalīšanos sēdē, ja tas ir nepieciešams konkrētā pieprasījuma izskatīšanai un pārliecības gūšanai par to, ka pašvaldība ir

izvērtējusi projekta, kas nav Eiropas Savienības fondu un pārējās ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansēts projekts, ilgtspēju, efektivitāti un ekonomiskumu;

19.2. rīkot padomes ārkārtas izbraukuma sēdes konkrētā pašvaldībā, ja padome uzskata, ka jautājuma izskatīšana ir iespējama, tikai iepazīstoties ar situāciju uz vietas;

19.3. izvērtēt aizņēmumu un galvojumu iespējamos riska faktoros un to tiešo ietekmi uz pašvaldību budžetiem.

20. Pašvaldībai ir tiesības ar vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministra starpniecību iesniegt Ministru kabinetā priekšlikumus par padomes neakceptēto iesniegumu atkārtotu izvērtēšanu.

21. Valsts kase informē padomi par pašvaldībām, kuras nepilda aizdevuma līguma nosacījumus.

22. Ja pašvaldība neievēro šo noteikumu 7., 8., un 14.punktā minētās prasības, finanšu ministrs pēc padomes ieteikuma var ierosināt vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministram apturēt attiecīgā pašvaldības domes lēmuma darbību.

V. Noslēguma jautājumi

23. Atzīt par spēku zaudējušiem Ministru kabineta 2008.gada 25.marta noteikumus Nr.196 "Noteikumi par pašvaldību aizņēmumiem un galvojumiem" (Latvijas Vēstnesis, 2008, 52.nr.; 2009, 71.nr.; 2013, 159.nr.; 2016, 82.nr.).

Ministru prezidents

A.K.Kariņš

Finanšu ministrs

J.Reirs

Aizņēmuma pieprasījuma ekonomiskais pamatojums

Projekta nosaukums	
Aizņēmuma mērķis (<i>aizņēmuma mērķi norāda atbilstoši gadskārtējam valsts budžeta likumam, ja aizņēmums ir Eiropas Savienības vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētam projektam, jānorāda attiecīgās Eiropas Savienības vai citas ārvalstu finanšu palīdzības nosaukums, tajā skaita aktivitātes numurs</i>)	
Projekta numurs no noslēgtās Vienošanās (līguma, lēmuma) ar atbildīgo iestādi vai sadarbības iestādi par projekta īstenošanu (<i>aizpilda, ja aizņēmums tiek prasīts Eiropas Savienības un citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētajam projektam</i>)	
Pašvaldības funkcija atbilstoši valdības funkcijas klasifikācijai, kuras nodrošināšanai minētais projekts tiek īstenots	
Pašvaldības attīstības plānošanas dokuments, kas paredz projekta īstenošanu	
Projekta mērķis	
Projekta aktivitātes (<i>plašāks apraksts</i>)	
Projekta īstenošanas termiņš	
Aizdevējs	
Nepieciešamā aizņēmuma kopējais apmērs	
Aizņēmuma atmaksas termiņš	
Aizņēmuma atmaksas pamatsummas atliktais maksājums	

Cita informācija par projektu									
Projekta faktisko izmaksu (pēc iepirkuma procedūras vai līguma noslēgšanas) finansēšanas avoti									
Gads	Projekta kopējās izmaksas (euro)	Finansēšanas avoti (euro)					Piezīmes, t.sk. norādīts cits finansējuma avots		
		Aizņēmums			Pašvaldības budžets	Cits			
		Kopā:	Saņemts*	Nepieciešams					
1	2	3	4	5	6	7	8		
n-2									
n-1									
n									
n+1									
n+2									
Kopā:							X		
<i>*aizņēmuma summa atbilstoši noslēgtajam aizdevuma līgumam. Ja aizdevuma līgums vēl nav noslēgts, tad aizņēmuma summu norāda atbilstoši saņemtajai aizņēmuma atļaujai</i>									
Informācija par projekta faktiskajām izmaksām pēc iepirkuma procedūras vai līguma noslēgšanas un veiktajiem maksājumiem									
Nr.p.k.	Iepirkuma procedūras vai līguma noslēgšanas datums	Priekšmeta nosaukums	Summa (euro)	Veiktie maksājumi				Piezīmes	
				Gads	Summa (euro) un finanšu avots				
					Kopā:	Aizņēmums	Pašvaldības budžets		Cits finansējums
1	2	3	4	5	6	7	8	9	7

1.				līdz n-2						
				n-1						
				n						
				Kopā:					X	
2				līdz n-2						
				n-1						
				n						
				Kopā:					X	
Pavisam kopā:				X					X	

Domes priekšsēdētājs

(paraksts *)

(V. Uzvārds)

Piezīme. *Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Dokumenta izstrādātāja uzvārds, dienesta tālruņa numurs

Pašvaldības domes priekšsēdētāja apliecinājums pašvaldības aizņēmuma pieprasījumam

Apliecinu, ka:

- 1) pašvaldībai dokumentu iesniegšanas dienā nav nodokļu parādu un citu valsts noteikto obligāto maksājumu parādu;
- 2) pašvaldības dome ir izvērtējusi projekta (*projekta nosaukums*) ilgtspēju un ekonomiskumu un tā īstenošanā nodrošinās līdzekļu racionālu un lietderīgu izlietošanu;
- 3) projekta (*projekta nosaukums*) īstenošanai ir izstrādāti tehniskie dokumenti atbilstoši būvniecību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām (ja pašvaldība īsteno būvniecības projektu);
- 4) saņemtais aizņēmums tiks izlietots atbilstoši mērķim, projekta (*projekta nosaukums*) īstenošanai.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts*)

(V. Uzvārds)

Z.v.*

Datums* _____

Piezīme. *Dokumentu rekvizītus "paraksts", "Z.v." un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Pašvaldības aizņēmumu, galvojumu un citu ilgtermiņa saistību apmērs

N.p.k.	Nosaukums	Saistību atmaksājamā summa (pamatsumma, procentu maksājumi) saskaņā ar atmaksas grafiku								
		n	n+1	n+2	n+3	n+4	n+5	n+6	turpmākajos gados	Kopā:
I	Uzņemtās saistības kopā (euro)									
II	Plānotie aizņēmumi (euro)									
	Plānotie aizņēmumi kopā (euro)									
III	Plānotie galvojumi (euro)									
	Plānotie galvojumi kopā (euro)									
	Kopā pavisam saistības (euro)									

Saistību pieaugums (+) vai samazinājums (-) (<i>euro</i>)	X								
Saistību apjoms no plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem (%)								X	X
Plānotie pamatbudžeta ieņēmumi bez plānotajiem transferta ieņēmumiem no valsts budžeta noteiktam mērķim un plānotajām iemaksām Pašvaldību finanšu izlīdzināšanas fondā (<i>euro</i>)									

Domes priekšsēdētājs

(paraksts*)

(V. Uzvārds)

Piezīme. *Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Dokumenta izstrādātāja uzvārds, dienesta tālruna numurs

4.pielikums

Ministru kabineta 2019.gada ____

noteikumiem Nr.____

Galvojuma pieprasījuma ekonomiskais pamatojums

Pašvaldības kapitālsabiedrības nosaukums, pašvaldības kapitāldaļu skaits (%)	
Projekta nosaukums	
Projekta mērķis (<i>projekta mērķi norāda atbilstoši gadskārtējam valsts budžeta likumam, ja galvojums ir Eiropas Savienības vai citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētam projektam, jānorāda attiecīgās Eiropas Savienības vai citas ārvalstu finanšu palīdzības nosaukums, tajā skaita aktivitātes numurs</i>)	
Projekta numurs no noslēgtās Vienošanās (līguma, lēmuma) ar atbildīgo iestādi vai sadarbības iestādi par projekta īstenošanu (<i>aizpilda, ja galvojums tiek sniegts Eiropas Savienības un citas ārvalstu finanšu palīdzības līdzfinansētam projektam</i>)	
Pašvaldības funkcija atbilstoši valdības funkcijas klasifikācijai, kuras nodrošināšanai minētais projekts tiek īstenots	
Projekta aktivitātes (<i>plašāks apraksts</i>)	
Projekta īstenošanas termiņš	
Aizdevējs kapitālsabiedrības aizņēmumam	
Galvotā aizņēmuma kopējais apmērs	
Galvotā aizņēmuma atmaksas termiņš	
Galvotā aizņēmuma atmaksas pamatsummas atliktais maksājums	

Cita informācija par projektu	
-------------------------------	--

Projekta faktisko izmaksu (pēc iepirkuma procedūras vai līguma noslēgšanas) finansēšanas avoti								
Gads	Projekta kopējās izmaksas (euro)	Finansēšanas avoti (euro)						Piezīmes, t.sk. norādīts cits finansējuma avots
		Kapitālsabiedrības aizņēmums			Pašvaldības finansējums	Kapitālsabiedrības finansējums	Cits	
		Kopā:	Saņemts *	Nepieciešams				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
n-2								
n-1								
n								
n+1								
n+2								
Kopā:								X

**aizņēmuma summa atbilstoši noslēgtajam aizdevuma līgumam. Ja aizdevuma līgums vēl nav noslēgts, tad aizņēmuma summu norāda atbilstoši galvojuma atļaujai*

Informācija par projekta faktiskajām izmaksām pēc iepirkuma procedūras vai līguma noslēgšanas un veiktajiem maksājumiem					
Nr.p.k.	Iepirkuma procedūras vai līguma	Priekšmeta	Summa (euro)	Veiktie maksājumi	Piezīmes

	noslēgšanas datums	nosaukums		Gads	Summa (euro)	
1	2	3	4	5	6	7
1.				līdz n-2		
				n-1		
				n		
Kopā:						X
2.				līdz n-2		
				n-1		
				n		
Kopā:						X
Pavisam kopā:				X		X

Domes priekšsēdētājs

(paraksts*)

(V. Uzvārds)

Piezīme. *Dokumenta rekvizītu "paraksts" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

Dokumenta izstrādātāja uzvārds, dienesta tālruna numurs

Kapitālsabiedrības vadītāja apliecinājums pašvaldības galvojuma pieprasījumam

Apliecinu, ka:

- 1) kapitālsabiedrībai dokumentu iesniegšanas dienā nav nodokļu parādu un citu valsts noteikto obligāto maksājumu parādu;
- 2) kapitālsabiedrība nav grūtībās nonācis uzņēmums atbilstoši turpmāk norādītajai definīcijai:

Uzņēmums ir grūtībās nonācis, ja pastāv vismaz viena no šādām situācijām:

1. Uzkrāto zaudējumu dēļ ir zaudēta vairāk nekā puse no aizņēmēja parakstītā kapitāla. Tā tas ir, ja, uzkrātos zaudējumus atskaitot no rezervēm (un visām pārējām pozīcijām, kuras vispārpieņemts uzskatīt par daļu no sabiedrības pašu kapitāla), rodas negatīvs rezultāts, kas pārsniedz pusi no parakstītā kapitāla.
2. Attiecībā uz aizņēmēju, kurā vismaz dažiem dalībniekiem ir neierobežota atbildība, par aizņēmēja parādsaistībām – ja uzkrāto zaudējumu dēļ ir zaudēta vairāk nekā puse no aizņēmēja grāmatvedības uzskaitē uzrādītā kapitāla.
3. Aizņēmējam ir ar tiesas spriedumu pasludināts maksātnespējas process vai ar tiesas spriedumu tiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, vai ar tiesas lēmumu tiek īstenots ārpus tiesiskās aizsardzības process, uzsākta bankrota procedūra, piemērota sanācija vai mierizlīgums, vai tā saimnieciskā darbība ir izbeigta, vai tas atbilst normatīvajos aktos noteiktiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.
4. Attiecībā uz aizņēmēju, kas nav mazais vai vidējais uzņēmums¹, pēdējos divus gadus:
 - 4.1. aizņēmēja parādsaistību un pašu kapitāla bilances vērtību attiecība ir pārsniegusi 7,5;
 - 4.2. aizņēmēja procentu seguma attiecība², kas aprēķināta pēc EBITDA³, ir bijusi mazāka par 1,0.

Kapitālsabiedrības vadītājs

(paraksts*)

(V. Uzvārds)

Z.v.*

Datums* _____

Piezīme. *Dokumentu rekvizītus "paraksts", "Z.v." un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

¹ Atbilstoši Komisijas 2014. gada 17. jūnija Regulas Nr. 651/2014, ar ko noteiktas atbalsta kategorijas atzīst par saderīgām ar iekšējo tirgu, piemērojot Līguma 107. un 108. pantu (OV, L 187, 26.06.2014.), 1. pielikumā minētajai mikrouzņēmumu, mazo un vidējo uzņēmumu definīcijai.

² Peļņas vai zaudējumu pirms procentiem, nodokļiem, nemateriālo ieguldījumu amortizācijas, pamatlīdzekļu un ilgtermiņa finanšu ieguldījumu nolietojuma atskaitījumiem attiecība pret visiem procentu maksājumiem, kas jāmaksā saskaņā ar noslēgtajiem līgumiem.

³ Peļņa vai zaudējumi pirms procentiem, nodokļiem, nemateriālo ieguldījumu amortizācijas, pamatlīdzekļu un ilgtermiņa finanšu ieguldījumu nolietojuma atskaitījumiem.

Pašvaldības domes priekšsēdētāja apliecinājums pašvaldības galvojuma pieprasījumam

Apliecinu, ka:

- 1) pašvaldībai dokumentu iesniegšanas dienā nav nodokļu parādu un citu valsts noteikto obligāto maksājumu parādu;
- 2) pašvaldība nodrošina savas kapitālsabiedrības (*kapitālsabiedrības nosaukums*) finansiālas darbības uzraudzību;
- 3) pašvaldības dome, pieņemot lēmumu par galvojuma sniegšanu, ir guvusi pārliecību, ka kapitālsabiedrība (*kapitālsabiedrības nosaukums*) nav grūtībās nonācis uzņēmums.

Domes priekšsēdētājs

(paraksts*)

(V. Uzvārds)

Z.v.*

Datums* _____

Piezīme. *Dokumentu rekvizītus "paraksts", "Z.v." un "datums" neaizpilda, ja elektroniskais dokuments ir sagatavots atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.